

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«14» февраля 2018 г.

№ 18-020

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Регламента работы комиссий Ученого совета Южного
федерального университета**

С целью оптимизации организационно-правовой деятельности Ученого
совета университета п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Регламент работы комиссий Ученого совета
Южного федерального университета.
2. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



К.Г. Кулешова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Южного федерального
университета

от «14» февраля 2018 г. № 18-02

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора  К.Г. Кулешова

РЕГЛАМЕНТ

работы комиссий Ученого совета Южного федерального университета

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В своей деятельности комиссии Ученого совета руководствуются законодательством Российской Федерации, Уставом университета и Регламентом работы Ученого совета университета.

Комиссии при Ученом совете создаются для оптимизации организационно-правовой деятельности совета, проведения профессиональной экспертизы и предварительного рассмотрения вопросов, выносимых на рассмотрение Ученого совета.

Комиссии Ученого совета университета формируются в соответствии с п. 4.25 Устава университета Ученым советом из числа членов Ученого совета по отдельным вопросам деятельности университета.

Персональный состав комиссии утверждается председателем Ученого совета на основании решения Ученого совета.

Регламент работы комиссии утверждается Ученым советом.

ІІ. СФЕРЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ КОМИССИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА

Комиссия по академической политике:

предварительное рассмотрение вопросов учебной и воспитательной работы перед обсуждением их на Ученом совете, выработка консолидированной позиции сообщества руководителей структурных подразделений по вопросам:

- содержания и организации образовательной деятельности;
- структурных изменений в подразделениях;

- стипендиального обеспечения обучающихся;

обсуждение вопросов организации учебной и воспитательной работы в период между заседаниями Ученого совета;

рассмотрение вопросов, касающихся работы приемной комиссии, включая вопросы приема иностранных граждан;

подготовка рекомендаций для профильных комитетов при Ученом совете по организации учебного и воспитательного процесса;

подготовка предложений в план работы Ученого совета по вопросам сферы деятельности комиссии.

Комиссия по финансово-экономической и социальной политике:

разработка Положения об оплате труда работников ЮФУ и внесение изменений в него;

регламентация порядка принятия решений по финансово-экономическим и социальным вопросам, организация их обсуждений в коллективах структурных подразделений и вынесение на утверждение Ученого совета;

внесение предложений по изменениям в План финансово-хозяйственной деятельности ЮФУ перед рассмотрением на Ученом совете;

анализ хода выполнения планов формирования доходной и расходной частей бюджета университета;

рассмотрение вопросов формирования и утверждения бюджетов структурных подразделений университета, экспертная оценка финансово-экономической деятельности структурных подразделений университета;

рассмотрение вопросов о стоимости образовательных услуг по стоимостным группам и направлениям подготовки;

рассмотрение вопросов о развитии материально-технической базы ЮФУ;

подготовка предложений в план работы Ученого совета по вопросам функционала комиссии.

Комиссия по вопросам кадровой политики и работе с молодыми учеными:

содержательная экспертиза и подготовка к заседанию Ученого совета материалов по представлению к ученым званиям доцента и профессора научно-педагогических работников;

содержательная экспертиза научно-педагогической деятельности претендентов на право научного руководства аспирантами и соискателями;

рассмотрение вопросов, касающихся процессов подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

рассмотрение вопросов поддержки молодых ученых;

подготовка предложений в план работы Ученого совета по вопросам сферы деятельности комиссии.

Комиссия по нормативно-правовой деятельности советов университета:

рассмотрение и экспертная оценка проектов решений и решений Ученого совета с позиции их соответствия законам Российской Федерации, Уставу университета и другим правоопределяющим внутренним документам;

экспертная оценка решений ученых советов подразделений университета и при необходимости внесение предложений ректору или Ученому совету об их отмене;

выработка предложений по передаче части полномочий Ученого совета ученым советам подразделений и контроль их реализации;

подготовка рекомендаций Ученому совету университета по утверждению решений ученых советов подразделений по основным вопросам деятельности университета.

Комиссия по политике наград и поощрений:

подготовка вопросов на заседание Ученого совета по представлению работников университета к наградам и поощрениям органов субъекта Федерации, Учредителя, федеральных органов, Правительства и Президента;

подготовка на Ученый совет вопросов поддержки решений других организаций по представлению ученых к почетным званиям;

подготовка на заседание Ученого совета предложений структурных подразделений об избрании видных ученых почетными профессорами и докторами университета;

подготовка положений Ученого совета о почетных званиях для сотрудников университета;

подготовка решений Ученого совета о присвоении сотруднику университета почетных званий.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА

Руководство работой комиссии осуществляет ее председатель, в его отсутствие – заместитель председателя, назначаемый председателем.

Заседание комиссии может инициироваться Ученым советом, председателем Ученого совета (ректором), председателем комиссии, проректорами университета.

Заседания комиссии Ученого совета проводятся по мере необходимости. Заседания комиссии могут проводиться в заочном режиме.

Повестку заседания комиссии формирует секретарь комиссии, назначаемый председателем, и утверждает председатель комиссии. Секретарь доводит ее до всех членов комиссии, как правило, не позднее, чем за 5 дней до заседания комиссии. Материалы к заседанию в электронном виде рассылаются членам комиссии заблаговременно, как правило, не позднее, чем за 3 дня до заседания.

Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины списочного состава комиссии.

Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

На заседаниях комиссии ведется протокол. Протокол заседания оформляется в 7-дневный срок и подписывается председателем и секретарем комиссии.

Предложения комиссии по внесению вопросов в повестку дня заседания Ученого совета вносятся в секретариат Ученого совета не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения очередного заседания Ученого совета.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИЙ

Члены комиссий Ученого совета имеют право:

вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых комиссией вопросов, участвовать в прениях;

знакомиться со всеми материалами заседания;

вносить предложения для включения в повестку заседания комиссии не позднее, чем за 5 дней до очередного заседания.

По всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях комиссии, член комиссии пользуется правом решающего голоса.

Члены комиссии Ученого совета обязаны:

присутствовать на всех заседаниях комиссии;

принимать участие в голосовании.

В случае неоднократного отсутствия члена комиссии на заседаниях по неуважительной причине председатель комиссии вправе вынести на заседание Ученого совета вопрос о прекращении полномочий члена комиссии.