

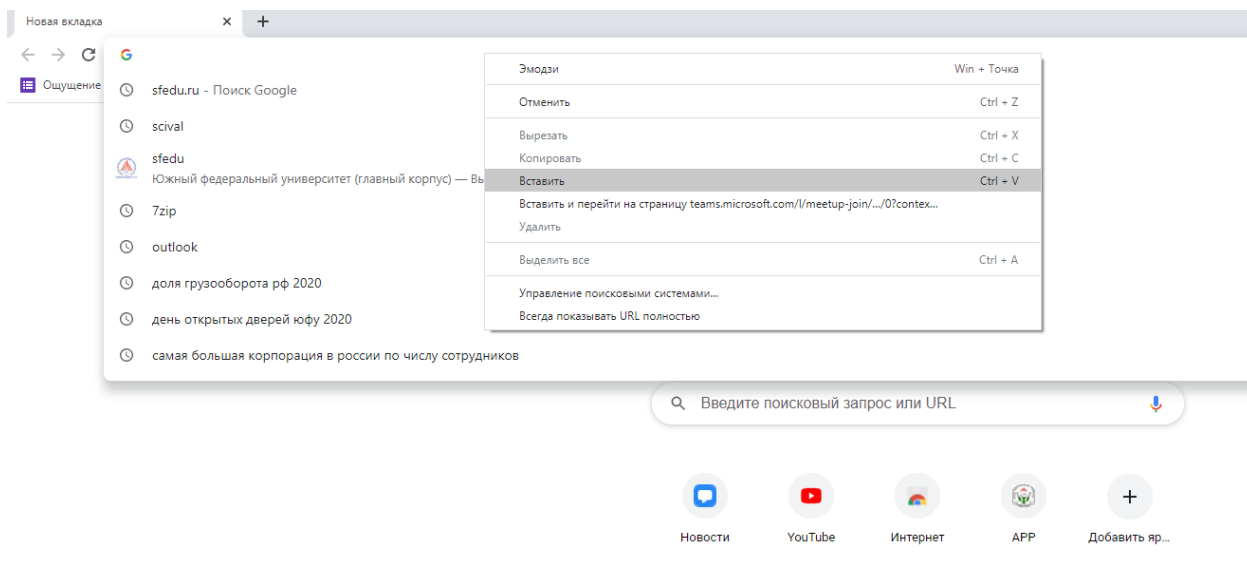
Инструкция по подключению к собранию MS Teams.

Шаг 1. Копируем ссылку

The screenshot shows an email interface. At the top, the sender is identified as "Игнатов Даниил Сергеевич" with email "dignatov@sfedu.ru". The recipient is "Вам: test (dsignatov@yandex.ru)". The subject of the email is "Собрание Microsoft Teams". The main body of the email contains the text: "Подключитесь на компьютере или в мобильном приложении. Нажмите здесь, чтобы подключиться к собранию." Below this text, a context menu is open, listing several actions: "Открыть в новой вкладке", "Открыть в новом окне", "Открыть в приватном окне", "Копировать адрес ссылки" (which is highlighted), "Сохранить ссылку как...", "Добавить ссылку в закладки", "Просмотреть код элемента Ctrl+Shift+C", and "Отправить ссылку на Pinboards". The bottom of the screenshot shows a browser navigation bar with the address "Яндекс.Плюс" and the sender's name "Игнатов Даниил Сергеевич test".

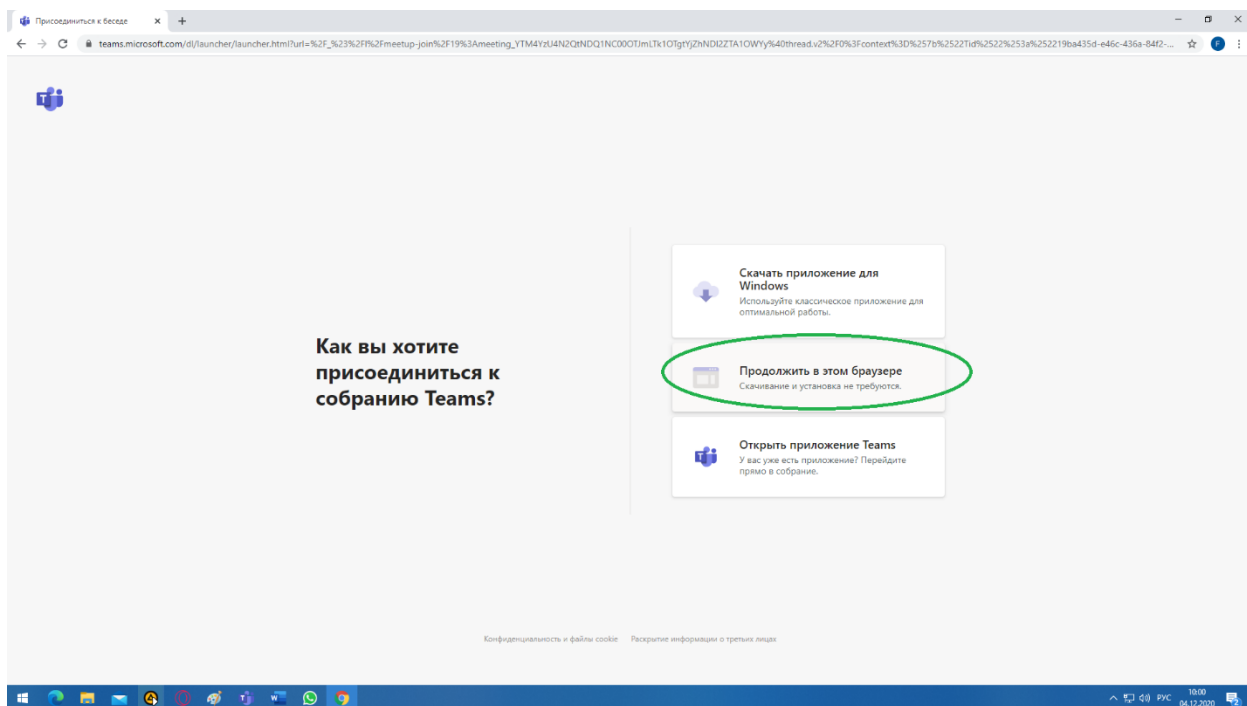
Шаг 2.

Вставляем ссылку в поисковую строку браузера (желательно, Google Chrome) и переходим по ней.



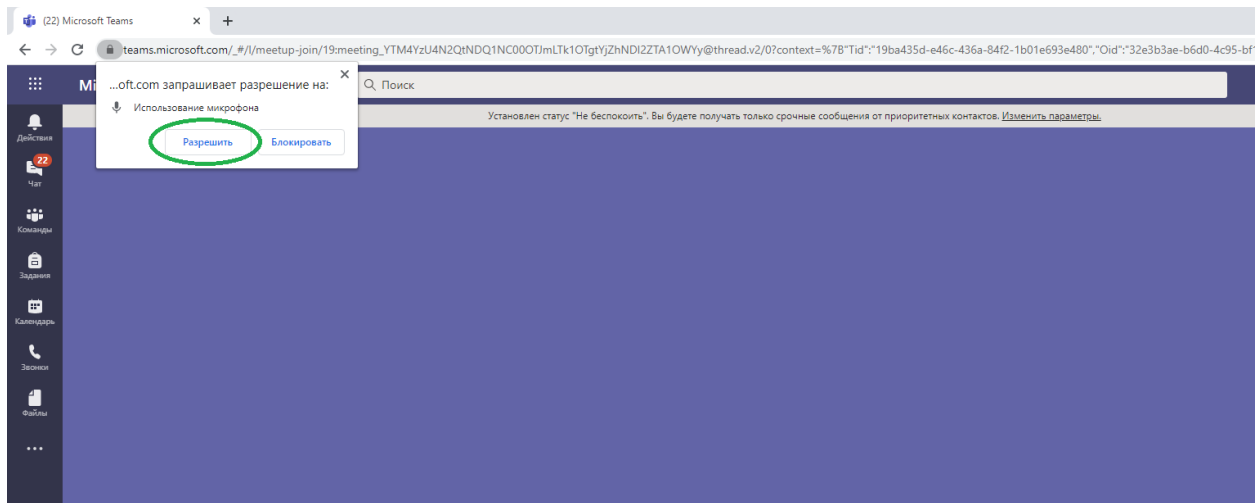
Шаг 3

Выбираем пункт «Продолжить в этом браузере»



Шаг 4.

При запросе использования микрофона и/или камеры нажимаем «Разрешить»



Шаг 5

Вводим имя и нажимаем «Присоединиться сейчас»

